

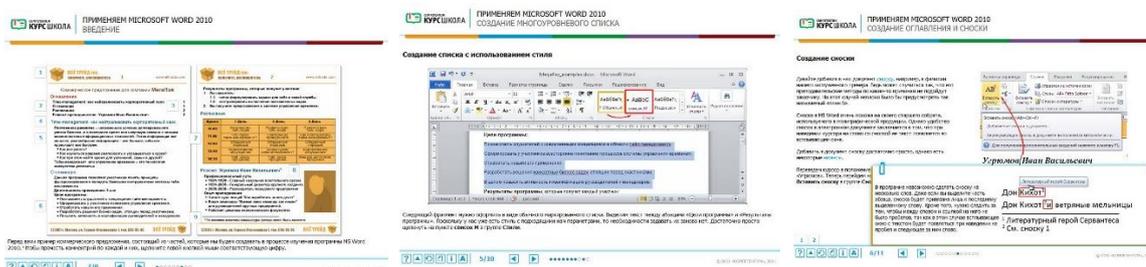
Применяем Microsoft Word 2010

Microsoft Word 2010 стал самым распространенным в мире текстовым редактором. Сегодня Microsoft Word широко используется в школах и колледжах при подготовке заданий, сообщений, докладов, рефератов и других учебных материалов. Поэтому уверенное владение этой программой в равной степени необходимо как учащимся, так и преподавателям.

Цель учебного курса «Применяем Microsoft Word 2010» – помочь пользователю освоить интерфейс Microsoft Word 2010, научить создавать и профессионально оформлять документы.

Работая с электронным курсом, пользователь научится:

- создавать документы MS Word;
- задавать параметры страницы;
- добавлять в документ колонтитулы, заголовки и многоуровневые списки;
- вставлять в документ таблицу и форматировать ее;
- добавлять в текстовый документ изображения и изменять их параметры;
- создавать оглавление и сноски, включать автоматическую расстановку номеров страниц.



Во время изучения курса пользователь отрабатывает навыки работы, создавая документ в Microsoft Word 2010. Для проверки и закрепления знаний в учебном курсе предусмотрены практические задания, симуляции программы Microsoft Word 2010 и вопросы тестирования.

Аудитория курса

Учебный курс предназначен для школьников, учащихся колледжей, техникумов, профессионально-технических училищ, преподавателей информатики.

Содержание курса:

1. Введение.
2. Параметры нового документа.

Описание функциональных характеристик программного обеспечения.
Информация, необходимая для установки и эксплуатации программного обеспечения.
Серия «Интерактивные учебники по информатике и ИКТ. Применяем...».
Применяем Microsoft Word 2010

3. Вставка и форматирование текста.
4. Работа со стилями.
5. Создание многоуровневого списка.
6. Создание и форматирование таблицы.
7. Добавление изображения.
8. Создание оглавления и сноски.
9. Создание колонтитула.
10. Итоговое тестирование.
11. Заключение.

Рекомендуемое время изучения курса – 8 часов.

Комплектация продукта:

- самостоятельная программа: веб-приложение с инсталлятором, индивидуальная или групповая лицензия
- версия SCORM: веб-приложение по спецификации SCORM 2004 в ZIP-архиве, групповая лицензия

Минимальные системные требования для CD-версии курса:

операционная система Microsoft Windows 2000/XP/Vista/7; процессор Pentium 4 или аналогичный; 100 МБ свободного дискового пространства, 512 МБ оперативной памяти; устройство для чтения CD или DVD-дисков; разрешение экрана 1024 × 768 с глубиной цвета 16 бит; Microsoft Internet Explorer 7–9, Flash Player 10 и выше.

Минимальные системные требования для SCORM-версии курса:

для клиента: операционная система Microsoft Windows 2000/XP/Vista/7; процессор Pentium 4 или аналогичный; 512 МБ оперативной памяти; разрешение экрана 1024 × 768 с глубиной цвета 16 бит; Microsoft Internet Explorer 7–9 или Mozilla FireFox 6 и выше, Flash Player 10 и выше;

для сервера: система управления обучением (LMS), соответствующая сертификационным требованиям SCORM 2004 LMS-RTE3, канал связи с пропускной способностью от 512 кб/с на пользователя.

Установка программы

Вставьте диск с курсом серии «Виртуальные лаборатории» в CD-привод. Если вы не устанавливали продукт на данный компьютер ранее, то программа установки запустится сама. При этом на вашем компьютере откроется окно инсталлятора.

Примечание: если окно инсталлятора не открылось, то вы можете открыть его самостоятельно, запустив файл setup.exe, который расположен в корневом каталоге на этом компакт-диске.

Для продолжения инсталляции нажмите кнопку **Далее**.

Далее следуйте инструкциям программы установки набора, то есть на каждом этапе нажимайте кнопки **Да (Yes)** или **Ок (Ok)** и **Далее (Next)**. В окне выбора папки назначения можно выбрать место установки курса, для этого надо нажать на кнопку **Обзор** и в появившемся окне выбрать нужную папку.

При этом программа установит на ваш компьютер дополнительные компоненты (Adobe Flash Player 10.0), необходимые для корректной работы курса, и установит сам курс. Если у вас не установлен Microsoft Internet Explorer версии 6.0, то программа автоматически определит его отсутствие и предложит установить его с компакт-диска.

Основные разделы программы

Все экраны курса состоят из рабочей области и Главного меню, расположенного в нижней части программы.

В курсе используются следующие кнопки:

- Навигационные кнопки **Вперед**, **Назад** и **Обновить**.
- **Меню**. По нажатию на кнопку открывается список тем курса. Текущая тема раскрыта, цветом выделен просматриваемый слайд.
- **Помощь**. Открывается окно с дополнительной информацией о курсе, пояснением функции навигационных кнопок.
- **Инфо**. По нажатию на кнопку появляется окно с информацией о разработчике.
- **Закладки**. Позволяет добавлять закладку на просматриваемый слайд, а также дает возможность вернуться к слайду, помещенному в закладки.
- **Глоссарий**. По нажатию на кнопку появляется окно со списком терминов. По нажатию на термин в нижнем окне отображается нужное определение.
- **Пейджер** отображает количество слайдов в уроке и показывает номер текущего слайда.

Типы контрольных заданий

В учебно-методическом комплекте поддерживаются контрольные задания различных типов.

В заданиях на выбор одного варианта ответа из нескольких используется группа переключателей, напротив каждого из которых расположен один из ответов. Щелкните мышью по тому из переключателей, соответствующий которому ответ вы считаете правильным. Если вы указали не на тот ответ, то просто укажите мышью на другой переключатель – тот, который нужен вам; пометка перенесется автоматически.

Аналогично осуществляется работа с заданиями на выбор нескольких вариантов ответа из предложенных. Щелчок мышью по выключателю устанавливает на нем флажок, и соответствующий ответ считается выбранным. Повторный щелчок мышью по этому же выключателю снимает выделение. В отличие от предыдущего типа заданий, пользователь может выбрать несколько ответов одновременно.

Описание функциональных характеристик программного обеспечения.
Информация, необходимая для установки и эксплуатации программного обеспечения.
Серия «Интерактивные учебники по информатике и ИКТ. Применяем...».
Применяем Microsoft Word 2010

В заданиях на сортировку необходимо упорядочить объекты по некоторому критерию. Порядок следования объектов друг за другом можно изменить путем их перетаскивания мышью.

В заданиях на установление соответствия (классификацию) область для ввода ответа разделена невидимыми линиями на несколько вертикальных столбцов; каждый столбец соответствует какой-либо классификационной группе. В левом столбце находятся объекты, которые нужно распределить по группам. Захватите нужный объект мышью, перетащите его в требуемую группу (столбец) и отпустите кнопку мыши. Если вы ошиблись с выбором группы, перетащите объект в другую, правильную, группу. Классифицируйте таким образом все объекты.

В заданиях на вставку нужно заполнить пропуски в предложении значениями из списка. Для этого перетащите мышью выбранный текст в соответствующее ему поле.

В заданиях на выбор значения из списка нажмите мышью на кнопке выпадающего списка и выберите подходящее значение. Оно автоматически появится в поле.

Деинсталляция программы

Для удаления зайдите в меню «Пуск», найдите продукты компании COMPETENTUM и выберите пункт **Удаление программы**.

Подождите некоторое время. Программа будет удалена с жесткого диска вашего компьютера.

© ООО «КОМПЕТЕНТУМ», 2009